

INSTITUT LA GARROTXA

Ctra. de Riudaura, 110 | 17800-OLOT | Telèfon: 972 26 22 00
ieslagarrotxa.cat | e-mail : ieslagarrotxa@xtec.cat

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE (PEC)

JUNY 2023
(VERSIÓ 8)



ÍNDEX :

1.	CONTEXT	3
2.	IDENTITAT I CARÀCTER PROPI	5
2.1.	Principis rectors.	5
2.2.	Caràcter propi : Valors, missió i visió.	5
3.	CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE	7
4.	PROJECTE LINGÜÍSTIC	9
5.	BASES CURRICULARS DE CENTRE	11
5.1.	Prioritats i objectius educatius.	11
5.2.	Criteris d'organització pedagògica	13
5.3.	Projecte curricular.	15
5.4.	Atenció a la diversitat.	15
5.5.	L'avaluació i promoció.	17
6.	LA INCLUSIÓ	20
6.1.	Principis d'inclusió i coeducació.	20
6.2.	Pla d'acollida.	20
7.	LA CONVIVÈNCIA	20
7.1.	Valors i objectius per fomentar la convivència.....	20
7.2.	Pla de convivència a les NOFC.	20
8.	ORIENTACIÓ I TUTORIA	21
8.1.	Objectius de l'orientació i seguiment de l'alumne.	21
8.2.	Pla d'acció tutorial.	21
8.3.	Formació en centres de treball.	22
9.	L'AVALUACIÓ INTERNA	23
9.1.	Metodologia.	23
9.2.	Indicadors de progrés.	23
9.3.	Sistema de qualitat i millora contínua.....	23
10.	PROJECCIÓ EXTERNA I ATENCIÓ A L'USUARI.....	24
10.1.	Principis de servei i atenció al públic.....	24
10.2.	La relació amb les famílies.....	24
10.3.	La relació amb altres centres.....	24
10.4.	Relacions amb institucions i empreses.....	24
10.5.	Programes internacionals.	25
10.6.	Altres programes i serveis vinculats a la FP.	25
10.7.	Premis i concursos.....	26
10.8.	Projectes educatius i iniciatives pedagògiques.....	27



11.	ORGANITZACIÓ DE L'INSTITUT	30
12.	NOFC	30
13.	APROVACIÓ i REVISIÓ DEL PEC	30
A/ ANNEX : PLACES ESTRUCTURALS		31

GESTIÓ DEL DOCUMENT

	Realitzat	Revisat	Aprovat
Órgan/càrrec	Director	Equip Directiu	Consell Escolar

LLISTAT DE MODIFICACIONS

Núm. revisió	Versió	Data aprovació CE	Descripció de la modificació	Distribució
1	1	09/01/2006	Document inicial	Intranet
2	2	07/12/2014	Actualització segons LEC	Intranet
3	3	29/05/2017	Revisió i actualització document per canvi Equip Directiu	Intranet i Web
4	4	28/01/2019	Actualització derivada de : - Actualització pedagògica ESO derivada nova ordre d'avaluació. - Inclusió i característiques llocs de treball específic amb perfil professional vinculats al projecte educatiu de centre. - Participació i funcionament xarxes : assessorament, emprenedoria, innovació i mobilitat. - Gestió de la FCT i la FP DUAL.	Intranet i Web
5	5	29/05/2019	- Supressió 2 places perfils professionals específics : GPS-EPA i GPS-CON per incorporació definitiva de titulars amb aquests perfils a la plantilla DD.	Intranet i Web
6	6	14/06/2021	- Inclusió plaça perfilada DIV-FOL curs 20/21. - Supressió 2 places perfils professionals específics : EPD MAT i EPD ANG per incorporació com a funcionaris en pràctiques dels docents.	Intranet i Web
7	7	13/06/2022	- Inclusió plaça perfilada FQ IFR. - Inclusió plaça perfilada 515 GPS. - Supressió plaça perfilada DIV 512.	Intranet i Web
8	8	12/06/2023	- Supressió plaça perfilada AN GPS - Supressió plaça perfilada 620 GPS. - Supressió plaça perfilada LC EGI.	Intranet i Web



1. CONTEXT

L'institut La Garrotxa es troba a la comarca que li dona nom, zona principalment industrial. L'activitat principal ha variat al llarg del temps des de la indústria tèxtil cap a sectors lligats a l'alimentació i a l'electromecànica, però sempre ha girat al voltant de la indústria.

L'agricultura i la ramaderia i els serveis han estat orientats majoritàriament cap a la producció industrial o als productes elaborats de qualitat.

La majoria d'empreses són petites o mitjanes i provenen de l'empenta de petits empresaris o treballadors.

Aquesta mena d'activitat industrial ha afavorit que la taxa d'ocupació i el treball femení hagin estat més alts que a la resta de Catalunya.

La Zona Volcànica i l'Alta Garrotxa: L'entorn natural, el Parc de la Zona Volcànica de la Garrotxa i la zona protegida de l'Alta Garrotxa han afavorit el naixement de serveis turístics. La qualitat de l'entorn també ha afavorit la consciència sobre la conservació del medi ambient i la sostenibilitat.

Les comunicacions i l'activitat de la comarca: Olot ha estat durant molt de temps mal comunicada amb Girona, Vic, Ripoll, Camprodon, Figueres, Santa Coloma de Farners i Barcelona, fet que ha provocat dificultats a la indústria però, per altra part, també ha preservat la zona d'un creixement descontrolat. A partir de la construcció de l'autovia entre Olot i Besalú, la unió d'Olot i Vic a través del túnel de Bracons, els túnels de Collabós entre Olot i el Ripollès i la millora de la carretera entre Besalú i Figueres, aquest problema s'ha resolt en part i ha situat Olot en la xarxa de ciutats mitjanes de Catalunya. L'aïllament de la comarca ha provocat també una positiva activitat associativa lúdica i cultural llastrada però, per un abast territorial massa limitat. Aquesta activitat ha tingut una traducció dins les famílies i ha provocat un nivell cultural familiar per sobre la mitjana de Catalunya.

Immigració i natalitat: Durant els anys 60 la Garrotxa va créixer a causa de les migracions, de Múrcia, d'Andalusia i d'Extremadura, atretes per l'activitat industrial. De la mateixa manera també va haver-hi una migració des de les zones rurals de la Garrotxa cap als pobles i la ciutat d'Olot.

A partir del 1995 hi va haver una onada molt gran d'immigrants provinents del Marroc, Gàmbia, l'Índia, la Xina i els països de l'est que va situar l'índex d'immigrants el 2017 (darreres dades de IDESCAT) en un 21,9%, per sobre dels índexs de Catalunya i Espanya.



Tot i l'impacte que una onada com aquesta ha significat, no hi ha hagut fins avui conflictes i els nouvinguts s'han repartit força equilibradament al llarg dels pobles i ciutats. Tot i això hi ha certs barris i pobles que en concentren una major quantitat.

Les polítiques educatives: Els diferents governs locals i la pressió de la societat han aconseguit mantenir l'educació com una de les necessitats claus de la Comarca i, per això, s'ha aconseguit una xarxa molt important d'escoles bressol, de primària i de secundària públiques i concertades a més de l'activitat de la formació professional i l'anomenat Centre Integral de FP, l'Escola d'Art, l'Escola d'Adults, l'Escola d'Idiomes, l'Escola de Música, la Fundació d'Estudis Superiors, l'Escola d'Expressió i les delegacions de la UNED i la UOC.

La ciutat ha fet diversos intents per aconseguir estudis universitaris i s'han obtingut alguns passos, el graduat en disseny gràfic de l'Escola d'Art, els crèdits i els cursos universitaris de la Fundació d'Estudis Superiors, la Universitat Oberta de Catalunya i la Universitat Nacional d'Ensenyament a Distància, malgrat tot, mai no s'ha aconseguit la instal·lació d'una facultat a Olot.

Una proporció molt important d'estudiants de batxillerat i de cicles superiors passen a les universitats. Un cop aconseguit el títol, el retorn a la Garrotxa és complicat per la mida reduïda de les empreses.

La comarca de la Garrotxa s'ha distingit per ser, al llarg dels anys, al davant de la classificació de les millors notes per comarques de les proves d'accés a la Universitat.

La Formació Professional i artística: Malgrat la llarga història de l'Escola d'Art d'Olot, que va néixer com a una via de formació per als treballadors de la indústria tèxtil i de la imatgeria, fins a la dècada dels 70 no va haver-hi altres iniciatives educatives en el camp de la formació tècnica. La pressió de la gent, les institucions i les empreses va portar, primer, una recollida popular de fons que van servir per comprar els terrenys del primer centre d'FP i, segon, a la creació d'aquest centre per part de l'administració central.

A partir d'aquí, l'oferta de cicles s'ha anat ampliant a diferents especialitats i a diferents centres, l'Institut La Garrotxa, l'Institut Bosc de la Coma, l'Institut Montsacopa, l'Escola d'Art i l'Escola Pia, esdevenint a nivell de Catalunya un dels referents de FP.

Ciutat educadora: L'Ajuntament d'Olot va optar també per ser "Ciutat educadora", un compromís públic de centrar l'activitat de la ciutat cap a l'educació, fer-la arribar a totes les edats i aconseguir integrar a tothom en aquest projecte. Això va lligat al funcionament de projectes d'integració com el PTT, la UEC, el projecte Singular, el SIEI, les desaparegudes escoles taller, les iniciatives en el camp de l'Ensenyament per als discapacitats, l'Escola Joan XXIII i la Cooperativa La Fageda, així com les aules d'acollida de les diferents escoles.



2. IDENTITAT I CARÀCTER PROPI

2.1. Principis rectors.

Els principis rectors en què es basa el present document són els definits a l'article 2 de la LEC, Llei d'Educació de Catalunya.

2.2. Caràcter propi : Valors, missió i visió.

VALORS :

La cultura del centre s'inspira en els següents **valors** :

- ✓ Servei públic de qualitat.
- ✓ Participació i implicació de tots els estaments de la comunitat educativa.
- ✓ Formació integral i al llarg de la vida.
- ✓ La millora contínua.
- ✓ Vinculació amb l'entorn.
- ✓ Renovació pedagògica.
- ✓ Innovació i transferència tecnològica.
- ✓ Emprenedoria.
- ✓ L' Orientació.
- ✓ La Mobilitat i la internacionalització.
- ✓ El respecte envers el medi ambient.

MISSIÓ :

Com a centre públic, l'Institut La Garrotxa es defineix com un centre inclusiu, laic i respectuós amb la pluralitat, al servei de la societat, que **pretén oferir** :

- ✓ Educació, formació i orientació integral de l'alumnat perquè sigui capaç de desenvolupar les capacitats i competències corresponents als estudis que cursa.
- ✓ Formació de qualitat adaptada als canvis pedagògics i tecnològics, basada en la cultura de l'esforç, la igualtat, la col·laboració, el rigor, la capacitat de dialogar i el foment d'un esperit crític constructiu.
- ✓ Comunicació fluida amb les famílies com a via d'orientació i assessorament envers la formació dels seus fill/es, potenciant l'atenció personalitzada a través de la tutoria.
- ✓ Màxima transparència i foment de la participació de la comunitat educativa.
- ✓ Col·laboració amb les entitats i empreses de l'entorn.



VISIÓ :

L' Institut La Garrotxa **vol ser reconegut** per :

- ✓ Una comunitat educativa de qualitat, participativa, innovadora i emprenedora que sigui capaç de fomentar de forma coordinada les ganes per aprendre i educar.
- ✓ La formació integral de persones que en el futur contribueixin en la millora de la societat a partir dels coneixements, valors, aptituds i actituds que han adquirit en part des del centre.
- ✓ Formar ciutadans autònoms i emprenedors, d'esperit crític, responsables i compromesos.





3. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

Origen: La història del centre, com s'ha comentat, comença en els moviments populars per demanar que Olot pogués disposar d'una escola tècnica que servís a les indústries i a la gent de la comarca. L'any 1964 s'inicia una recollida de fons popular per comprar els terrenys que serviren de base per a una escola d'oficis (Amb 800.000 ptes recollides es van comprar els terrenys de l'escola actual de 10.000 m²)

L'any 1974 es crea el centre com una secció d'FP dependent del centre de Girona d'FP dins de l'estructura del Ministerio de Educación y Ciencia i s'ubica en unes aules de l'institut Montsacopa d'Olot. (Al mateix temps que altres centres de les comarques gironines: Banyoles, Blanes, Figueres, Palafrugell).

L'any 75 es trasllada a un local de lloguer que havia estat una antiga fàbrica de sants situat al carrer Pintor Galwey. El lloguer el paga l'Ajuntament.

L'any 1977 es deixa de ser secció delegada per passar a ser Centre de Formació Professional d'Olot.

El gener de 1979, el centre es trasllada al nou edifici de la carretera de Riudaura, que al llarg de les dècades dels 80's i 90's s'amplia en diverses ocasions.

L'any 1994 es va construir un nou institut a Olot, el Bosc de la Coma, i part dels cursos d'ESO, batxillerat i l'especialitat d'Administratiu s'hi van traslladar.

A l'any 2009 es va inaugurar l'ampliació dels tallers del centre en un gran edifici situat a la zona nord, que va permetre doblar la superfície de l'institut.

L'any 2010 es van reconvertir els antics tallers de metall i electricitat com un espai polivalent dedicat al Centre Integral de FP. Actualment s'està treballant per poder oferir directa o indirectament Formació Professional Contínua i Ocupacional, a partir de l'homologació d'espais a través del SOC i la participació en les convocatòries de lliure concurrència del CONFORCAT i el SOC.

Estudis i especialitats: El centre ha anat acollint diferents especialitats i nivells educatius a mesura que el temps ha passat.

- 1974 Especialitats d'administratiu i electricitat.
- 1975 Especialitat de metall.
- 1977 Especialitat de delineació.
- 1979 Especialitats de sanitari i de moda i confecció.
- 1984 Participació del centre en l'experimentació de la reforma, el REM.
- 1984 Especialitat d'agrària.
- 1988 Batxillerat experimental.
- 1992 Inauguració del primer curs transnacional.
- 1995 El centre es converteix en Institut d'Ensenyament secundari i es comença l' ESO i el Batxillerat.
- 1996 Especialitat de carnisseria i xarcuteria.



- 2000 Curs de transició dels cicles mitjans als superiors. Cursos PROM
- 2000 Especialitat d'obra pública.
- 2000 El centre es converteix en IES-SEP.
- 2002 El centre entra a formar part de forma pionera del projecte de Xarxa de Qualitat i Millora Contínua i des d'aleshores compta amb el Certificat ISO 9001.
- 2006 Cicle mitjà de jardineria
- 2007 Cicle mitjà d'electricitat.
- 2010 S'utilitzen els tallers del centre per PQPI.
- 2011 A Besalú comencen a fer ESO.
- 2011 Es comença a fer el CAS.
- 2011 Col·laboració jornades pràctiques amb l'IOC.
- 2013 Oferta en modalitat DUAL i de 2x3 dels cicles superiors de projectes mecànics i emmotllatge.
- 2013 Obtenció de la Carta Erasmus +.
- 2014 Cicle mitjà d'elaboració de productes alimentaris en modalitat DUAL.
- 2015 Projecte GEP (Grup d'experimentació plurilingüe).
- 2016 Oferta en modalitat DUAL i de 2x3 dels cicles superiors d'automatització i mecatrònica.
- 2017 USEE – Unitat de suport d'educació especial.
- 2018 SIEI – Suport intensiu a l'escolarització inclusiva, dona -continuitat a la USEE.
Es desdobra el cicle de Manteniment per alta demanda
- 2019-21 COVID : s'organitzen grups estables (un grup més per nivell a ESO), patis separats a ESO i post-obligatori.
- 2022 Inici del CFGM de Construcció i el CFGS de Ramaderia i sanitat animal. Es tanca el CFGS de Projectes d'Edificació.

Algunes especialitats han deixat de fer-se, el cicle superior d'obra pública i el mitjà de carnisseria i xarcuteria.

Premis i distincions: L'Institut La Garrotxa ha estat al llarg de la seva història un centre que ha estat distingit en nombroses ocasions per la feina pedagògica que s'hi fa. -Veure apartat 10.7.-

Projectes educatius: Al voltant de l'Institut s'han engegat moltes propostes i projectes adreçats a la millora pedagògica. -Veure apartat 10.8.-

Iniciatives pedagògiques: són força les innovacions i novetats de les quals el nostre centre ha estat pioner i capdavanter amb altres centres de Catalunya i que més tard s'han generalitzat, modificat o abandonat però que han significat una mostra d'iniciativa i treball. -Veure apartat 10.8.-



4. PROJECTE LINGÜÍSTIC

El projecte lingüístic (PL) del centre es **fonamenta** en :

- ✓ El tractament del català com a llengua vehicular i d'aprenentatge.
- ✓ L'Ensenyament i l'aprenentatge del castellà com a llengua cooficial de Catalunya.
- ✓ L'Ensenyament i l'aprenentatge de l'anglès com a 3^a llengua, així com l'oferta de francès, pel fet de ser una llengua veïna.
- ✓ Adequar i facilitar les eines d'aprenentatge de les llengües en funció de la realitat sociolingüística de cada individu.
- ✓ La continuïtat i la coherència educatives, pel que fa als usos lingüístics, en els serveis i activitats que ofereix l'escola.

Per tal d'assolir els següents **objectius** :

- ✓ Aconseguir un bon coneixement i ús del català i el castellà en totes les seves vessants, escrites, parlades i llegides.
- ✓ Potenciar l'ús del català com a llengua pròpia i com a llengua franca a Catalunya i, a la vegada, com a element de cohesió social.
- ✓ Potenciar el coneixement de l'anglès com a llengua franca internacional i del francès com a segona llengua estrangera.
- ✓ Fomentar el desig pel coneixement i l'ús de les llengües com un element d'unió de la societat i mai com un element de discriminació.
- ✓ Fomentar el gust per la lectura i per l'ús de la Biblioteca com a espai de convivència i cultura.

A partir de les **estratègies** clau per millorar el coneixement i ús de les diferents llengües, que són :

- ✓ La impartició de matèries no lingüístiques total o parcialment en altres llengües diferents del castellà i el català (projecte GEP).
- ✓ Ús del castellà en algunes assignatures no lingüístiques.
- ✓ Utilització del castellà com a llengua vehicular per part dels professors d'aquesta matèria.



- ✓ Implicar el professorat de totes les àrees, en especial dins dels equips docents, en el foment de la correcció lingüística en exàmens i treballs.
- ✓ Utilitzar la immersió lingüística en català en l'acollida dels alumnes nous i afavorir l'ús del català com a llengua de comunicació i ajudar en les entrevistes amb traductors.
- ✓ Fer servir els plans individualitzats per ajudar a integrar tots els alumnes.
- ✓ Utilitzar estratègies de suport mutu i de parelles lingüístiques per fomentar el domini de les llengües.
- ✓ Coordinació de les àrees de català i castellà en l'aprenentatge de les estructures comunes.
- ✓ Promoure la participació de lectors de llengües estrangeres com a suport de les matèries lingüístiques.
- ✓ Fomentar la participació en activitats culturals (concurs de lectura en veu alta, recital de poesia de Sant Jordi...). També les realitzades en llengües estrangeres. (La mostra de teatre en anglès, concurs FÒNIX, Projecte A dayout ...)
- ✓ Publicar en el web, en les xarxes socials i en la revista de l'Institut articles fets en altres llengües diferents del català.
- ✓ Fomentar l'elaboració de material didàctic propi en català, castellà, anglès i francès.
- ✓ Potenciar els projectes internacionals de formació en centres de treball fora d'Espanya i formar part de la Xarxa Erasmus.
- ✓ Potenciar els intercanvis escolars fora de Catalunya com a eina per aprendre llengües.
- ✓ Programar cursos de millora d'anglès per als alumnes de cicles.
- ✓ Programar cursos de millora del català per als alumnes de cicles.



5. BASES CURRICULARS DE CENTRE

5.1. Prioritats i objectius educatius.

A banda dels objectius propis de cada etapa formativa, l'institut té definits uns objectius educatius comuns a assolir a partir d'unes estratègies.

Objectius educatius.

- a. Oferir als alumnes una educació global, humanística, científica, social i tècnica en contínua adaptació als temps.
- b. Educar els alumnes en els valors de l'esforç personal, la iniciativa, la responsabilitat i compromís social.
- c. Afavorir una educació que integri el màxim nombre de persones, que promogui l'excel·lència i, a la vegada, eviti el fracàs escolar tot tractant la diversitat dels alumnes a tots els nivells.
- d. Treballar conjuntament amb les famílies per a l'educació dels fills.
- e. Formar els alumnes perquè siguin competents i capaços, segueixin aprenent durant tota la seva vida i trobin feina. Treballar conjuntament, l'Institut, les empreses i les administracions per tal d'oferir oportunitats de treball als alumnes i per potenciar l'economia de la Comarca.
- f. Crear un clima general de respecte mutu, de respecte a l'autoritat, d'ordre, de cordialitat i d'obertura d'esperit.
- g. Fomentar l'escola pública, la igualtat, el catalanisme, el pacifisme, la democràcia i l'ecologisme.
- h. Promoure la millora contínua, amb una estratègia a llarg i a mig termini i una avaluació regular d'aquesta millora.
- i. Integrar la formació reglada, la formació contínua i la formació ocupacional.

Elements estratègics clau.

- a) Innovació pedagògica. Afavorir i estimular que els professors participin i promoguin iniciatives de millora pedagògica i didàctica a nivell individual i col·lectiu.
- b) Innovació tècnica. Afavorir i estimular que els professors introdueixin millores tècniques i es mantinguin al dia en la tecnologia. (Formació en empreses, intercanvis tecnològics, difusió de noves tecnologies, assistència a fires, transferència tecnològica amb les empreses).



- c) Innovació en les tecnologies de la comunicació. Afavorir que els professors introdueixin en la seva feina millores i innovacions en el camp de les tecnologies de la comunicació i la informàtica.
- d) Promoure cursos de formació contínua, ocupacional i a demanda en col·laboració amb les empreses.
- e) Orientació laboral. Oferir mecanismes que ajudin els alumnes a orientar-se en el camp del treball. (Assessoria, tutoria, webs,...)
- f) Orientació acadèmica. Treballar a tots els nivells per ajudar els alumnes a trobar les millors trajectòries formatives. (Jornades d'orientació, visites a les escoles, visites a universitats..)
- g) Oferir cursos i serveis amb currículum adaptat. (3D, 4D, SIEI, UEC) que permetin la inclusió d'estudiants amb dificultats d'aprenentatge per tal d'evitar l'abandonament escolar.
- h) Intercanvis tècnics, culturals i d'idiomes amb escoles o empreses.
- i) Activitats de foment de l'emprenedoria.
- j) Fomentar, a més del català, l'ús pràctic de les altres llengües, especialment, l'anglès, el francès i el castellà.
- k) Presentació d'alumnes i professors en concursos, premis i convocatòries
- l) Pràctiques externes dels alumnes (FCT de cicles, Estades en empreses dels batxillerats, treball extern dels cursos de 4D, UEC).
- m) Reducció, estalvi, reciclatge i reutilització a tots els nivells, les aules, les famílies i l'administració del centre.
- n) Bona comunicació interna a través de la intranet i les actes i les programacions de les diferents reunions i àrees.
- o) Promoure polítiques informatives de l'escola cap al nostre entorn (web, premsa, xarxes socials).
- p) Integració lingüística al voltant del català com a llengua principal d'intercanvi.
- q) Aula d'acollida per acollir i integrar els alumnes nouvinguts.
- r) SIEI (servei de suport intensiu per a l'escolarització inclusiva) com a eina per garantir l'escola inclusiva.
- s) Afavorir l'obtenció de beques.
- t) Obertura del centre a les activitats externes (Que associacions i entitats puguin fer servir les instal·lacions del centre i que l'Institut participi en les activitats organitzades fora d'ell).
- u) Fer especial èmfasi en el manteniment regular i constant de les instal·lacions.
- v) Promoure l'esport com a font de felicitat, coneixement i de salut.
- w) Afavorir la formació en el lleure.
- x) Promoure la cultura audiovisual i musical.

Objectius propis de cada etapa :



L'educació secundària obligatòria té com a finalitat :consolidar les competències bàsiques, realitzar nous aprenentatges i posar les bases per a una formació personal basada en l'autonomia personal que permeti l'aprenentatge al llarg de tota la vida, en la responsabilitat, en la solidaritat, en la participació i en la capacitat d'adquirir compromisos individuals i col·lectius.

El batxillerat té com a finalitat :formar integralment i intel·lectualment, orientar i preparar pels Ensenyaments universitaris o per estudis de FP de grau superior.

La Formació professional obligatòria té com a finalitat :oferir una formació eminentment pràctica que permeti adquirir les competències professionals de cada especialitat i nivell.

El CPIGS, antic CAS (Curs de preparació per a la incorporació als cicles formatius de grau superior) té com a finalitat :formar per assolir uns coneixements troncal i capacitats transversals similars a les del batxillerat per accedir a estudis de FP de grau superior.

Llocs de treball específic amb perfil professional, vinculats al projecte educatiu de centre :

Per poder donar resposta a tots aquests objectius a través de les estratègies esmentades és imprescindible disposar d'una plantilla professional, formada, amb iniciativa; i dins del que dicta el marc normatiu actual, el màxim d'estable possible. Per això, al llarg de cada curs es van definint algunes places específiques amb perfil professional, a banda dels llocs específics temporals (aula d'acollida i SIEI).

Queden definides en l'annex del present document, les especialitats, funcions i competències de cadascun dels llocs específics amb perfil professional. L'annex s'actualitza en el moment que es crea, modifica o elimina alguna de les places.

5.2. Criteris d'organització pedagògica .

Criteris per a l'organització dels grups d'alumnes :

El centre disposa de 4 o 5 línies en els quatre cursos d'ESO. Per tal de fer la distribució dels alumnes es té en compte la informació recollida de primària , en el 1r curs, i el traspàs d'informació en els cursos posteriors . En principi , si no és necessari fer canvis, es mantenen els alumnes en el mateix grup durant els dos cursos de durada de cada etapa.

Es fan grups de reforç de les matèries instrumentals i s'intenta desdoblar alguna altra matèria per a poder atendre millor les necessitats educatives dels alumnes i millorar el



seu aprenentatge i resultats. Paral·lelament, a través dels recursos del SIEI (suport intensiu per l'escolarització inclusiva), es dona resposta a aquells alumnes amb necessitats d'atenció més individualitzada.

Al segon cicle de l'ESO els grups D duen a terme el Projecte Singular, per a la qual cosa es fa l'adaptació curricular corresponent.

En el batxillerat es poden cursar dues modalitats: la de ciències i tecnologia i la d'humanitats i ciències socials. El centre disposa de 3 grups a primer i 3 a segon. En funció dels recursos s'intenta proposar modalitats mixtes i un ampli ventall de matèries, oferint matèries específiques adaptades a les diferents modalitats.

En el cas de FP, a excepció del cicle de CAI (Cures auxiliars d'infermeria), la resta de cicles disposen d'una única línia i, per tant, la distribució de l'alumnat és directa, només depenent del nombre de places (normalment 20 per curs) que s'ocupen seguint els barems de matriculació. Pel que fa a CAI a principi de curs, en funció del barem i de les possibilitats de transport es distribueixen els grups de matí i el de tardes.

Pel que fa a l'organització dels cursos i cada cicle, aquesta queda definida detalladament en el PCC (Projecte curricular de centre). Es diferencien clarament dues estructures organitzatives, en funció, sobretot, de les necessitats d'espais i de cada sector productiu: cicles amb distribució partida, és a dir, el primer curs es realitza de matins i el segon curs de tardes, i cicles amb distribució horària compactada a matins o tardes. En els casos de DPPM (Disseny de projectes de plàstics i metall), AUT i MCTR (Automatització i Mecatrònica) i EPA (Elaboració de productes alimentaris), en tractar-se de cicles en modalitat DUAL, en el segon curs es combina l'estada a l'empresa, de manera que els alumnes només vénen al centre dos dies a la setmana.

Distribució matèries optatives a ESO.

En els tres primers cursos de l'ESO el centre ofereix matèries optatives a cada nivell per tal d'aprofundir en alguns dels aprenentatges, reforçar-ne d'altres o, fins i tot, per a poder diversificar més el currículum dels alumnes. El detall de l'oferta de matèries optatives es pot trobar a la PGA del centre.

A quart d'ESO el centre ofereix les matèries concretades en el currículum oficial, preparant els alumnes per als estudis post-obligatoris que es proposen dur a terme.



5.3. Projecte curricular.

El projecte curricular de cada etapa formativa i de cada nivell o especialitat queda definit i actualitzat cada curs en la **PGA (Programació General Anual)**.

5.4. Atenció a la diversitat.

La CAD (Comissió d'atenció a la diversitat), que es reuneix setmanalment, i la CAD social que es reuneix una vegada cada mes, són els màxims òrgans per a la gestió de la diversitat. L'estructura i funcionament queden definits ens els protocols de funcionament dels procediments corresponents al sistema de gestió de la qualitat.

A banda de realitzar, al llarg del curs, un seguiment acurat dels alumnes amb NESE (Necessitats específiques de suport educatiu) i actuar segons cada situació i els recursos de què es disposa, es coordinen els següents projectes i accions :

a. **Traspàs d'informació primària/secundària/postobligatori** : és un aspecte clau per al tractament de la diversitat i, en definitiva, per al bon funcionament del centre. Per això, des de coordinació pedagògica es manté una comunicació directa amb les escoles de primària, realitzant reunions i col·laboracions periòdiques al llarg del curs, i reunions prèvies a la incorporació dels alumnes de primer d'ESO i primer de batxillerat. A més, existeix un informe d'arribada. Pel que fa a cicles formatius, el procés no està sistematitzat per la dispersió de procedència de l'alumnat.

b. **NESE (Necessitats específiques de suport educatiu)**: a partir de la informació obtinguda del traspàs d'informació, els informes de l'EAP i les proves de nivell inicial es creen els grups de reforç que han de servir, tal com queda definit en el PIM (pla intensiu de millora) per donar resposta a les necessitats individuals d'aprenentatge per tal d'assolir l'èxit en finalitzar l'etapa d'ESO, prioritzant aquells casos que han accedit a la secundària sense haver assolit completament les competències bàsiques de primària.

c. **SIEI (Suport intensiu a l'escolarització inclusiva)** : en el marc d'escola inclusiva que defineix la LEC el centre compta amb la unitat de recursos (humans, tècnics i materials) per ajudar en el procés de participació dels alumnes amb necessitats educatives especials importants a l'escolarització ordinària. L'alumnat atès pels professionals del SIEI té com a marc curricular de referència amb caràcter general el mateix que s'estipula per al conjunt de l'alumnat, reflectit en el projecte educatiu. Les adaptacions que es facin per a cada alumne es determinaran en el seu pla individual.



És l'equip docent qui estableix els criteris treballant de manera coordinada amb la comissió d'atenció a la diversitat.

d. **Aula d'acollida** : Actualment l'institut té una aula d'acollida i una professora/tutora de l'aula. Hi assisteixen els alumnes que arriben d'altres països o d'altres comunitats d'Espanya i que no coneixen la llengua catalana. Hi assisteixen alumnes des de 1r d'ESO fins a 4t d'ESO. Cada alumne/a té un horari individualitzat i les hores que hi va depenen del temps que fa que ha arribat a Catalunya i de les dificultats que té per adquirir una nova llengua. La resta d'hores, les fa en el seu grup classe/tutoria. Quan un alumne d'aula d'acollida fa classe amb el seu grup se li realitza una adaptació de la matèria i se l'avalua segons un Pla Individualitzat (PI).

e. **UEC (Unitat d'Escolarització Compartida)** : En forma part el grup alumnes que no han pogut seguir una escolarització normal durant l' ESO (sigui per problemes de conducta, de falta d'hàbits escolars...) . A efectes administratius, els alumnes depenen i estan matriculats al nostre institut. Tal com dicta la llei, un alumne/a pot entrar a la UEC quan ha complert els 14 anys i ha de plegar al final del curs que compleix els 16 anys. Per això, la majoria de casos els tenim a partir de segon d'ESO. El Departament d'Educació, l'Ajuntament d'Olot i els instituts de la comarca, a través d'un acord, preveuen, des de ja fa molts anys, l'escolarització d'aquests alumnes. En el nostre cas aquesta escolarització és compartida entre l'Aula Format (motor, fusta, perruqueria) i l'institut. A l'aula Format fan la major part d'hores de pràctica i la teoria necessària per aprendre l'ofici. Cada dia també fan classe a l'institut, on reben classes de matemàtiques-ciències, llengües, tecnologia i Educació Física i tutoria. Al final de cada trimestre es fa una avaluació conjunta entre l'institut i l'Aula Format. Al final d'aquesta escolarització compartida l' alumne/a que ha obtingut bons resultats en els dos llocs pot optar a obtenir el títol d'ESO.

f. **Projecte singular (3D i 4D)** : Projecte que s'ofereix per a aquells alumnes que els costaria, per les seves dificultats d'aprenentatge, aprovar un 3r i 4t d'ESO ordinari i que a la llarga volen fer un Cicle Formatiu de Grau Mig. En aquests cursos es fan les matèries instrumentals de forma adaptada a les necessitats d'aquest perfil, i la resta de matèries de forma més pràctica, i/o es treballen en forma de projecte. És més manipulatiu-pràctic i menys acadèmic-teòric.

A 4t d'ESO els alumnes del Projecte Singular, prèvia orientació laboral, van dos matins a fer pràctiques en diferents llocs de la comarca (botigues, guarderies, perruqueries,



mecànics...) que tenen signat un conveni amb el Departament d'Educació a través de l'Ajuntament.

- g. Ajuts per l'adquisició de llibres : des del Departament d'Educació anualment es fa arribar als centres una partida econòmica per al finançament de llibres de text, llicències de llibres digitals i material didàctic per alumnes amb necessitats socio-econòmiques desfavorables. D'aquesta manera s'assegura que cap alumne quedi sense llibres o material escolar. La gestió d'aquests casos la realitzen conjuntament la Coordinadora pedagògica i l'Administrador, amb el suport de la CAD i els tutors. A les famílies afectades se'ls fa signar un acord de compromisos i aportar una paga i senyal simbòlica, que en cas de respectar els acords es retorna al final de curs.

5.5. L'avaluació i promoció.

A ESO i BATX :

Els criteris d'avaluació que cal considerar en el desenvolupament dels currículums estan detallats en aquests, per la qual cosa les àrees concreten com es durà a terme l'avaluació de les matèries o mòduls que els correspon impartir així com la seva recuperació, si correspon .

Es lliurarà als alumnes un full informatiu dels criteris d'avaluació i recuperació que ha acordat cada àrea per tal que en tot moment coneguin el que se'ls demanarà per superar els continguts de les diferents matèries .

A l'ESO, a nivell general, l'avaluació té la finalitat de regular el procés d'aprenentatge i comprovar el grau d'assoliment de les competències dels àmbits, d'acord amb els ritmes i capacitats d'aprenentatge dels alumnes.

L'avaluació ha de permetre que tant els professors com els alumnes puguin conèixer el procés d'aprenentatge, identificar els avenços, les dificultats i els errors que sorgeixen al llarg del procés educatiu, i prendre les decisions oportunes per regular-lo. Per compartir l'evolució del procés d'aprenentatge dels nois i noies es fan reunions col·lectives, reunions individuals i els informes d'avaluació (un per trimestre i el final). Les qualificacions són per matèries i fan referència al grau d'assoliment de les competències corresponents, encara que les matèries s'imparteixin agrupades en àmbits o projectes globalitzadors. També s'avalua el grau d'assoliment de les competències dels àmbits transversals.

Superen el curs aquells alumnes que tenen tots els nivells competencials assolits, o el que tenen alguns nivells competencials no assolits i l'equip docent creu que té bones



expectatives de millora o així s'estableix en el seu Pla Individualitzat. Excepcionalment romanen un any més en el mateix curs

En finalitzar el quart curs, l'alumne obté el títol de graduat o graduada en ESO quan ha assolit les competències dels àmbits associats a les matèries i les dels àmbits transversals.

A BATX,

L'avaluació al batxillerat és continua i diferenciada per matèries. Al llarg del curs hi ha tres avaluacions . La promoció de primer a segon curs s'assoleix si s'aproven totes les matèries o amb avaluació negativa en dues com a màxim. Amb tres o quatre matèries suspeses l'alumne/a pot repetir el curs o pot cursar només aquestes matèries de primer. L'alumnat que passa a segon amb dues matèries suspeses de primer pot optar a unes proves extraordinàries d'aquestes. L'alumnat de primer curs amb matèries pendents al juny pot presentar-se a proves extraordinàries de recuperació. Els alumnes de segon tenen proves extraordinàries a finals de juny, per tal que es pugui presentar, si és el cas, a les PAU al mes de setembre.

L'avaluació final és contínua , amb una visió global al llarg dels dos anys i te molt present els objectius terminals de cada matèria i els objectius generals d'etapa. Al finalitzar l'etapa es fa l'avaluació de tot el currículum fet durant els dos anys . Per obtenir el Títol de Batxillerat i poder accedir a les PAU, o bé als Cicles Formatius de Grau Superior, cal tenir totes les matèries aprovades.

A CCFF :

Els cicles formatius impartits al centre són en modalitat presencial, que s'acredita a través de l'avaluació continuada.

A principi de curs, es lliura als alumnes un full informatiu dels criteris d'avaluació i recuperació que ha acordat cada àrea per tal que en tot moment coneguin el que se'ls demanarà per a superar els continguts de les diferents matèries, acord amb el que dicten els Decrets que despleguen cadascuna de les especialitats.

CF LOGSE : Es valora de forma separada els continguts conceptuals (C), els procediments (P) i l'actitud (A). La nota final per a cada avaluació i crèdit serà la mitjana ponderada d'aquests tres apartats. El percentatge a aplicar per a cada apartat figura en la programació de cada crèdit, i es comunica als alumnes a l'inici de curs.



CF LOE : L'avaluació es realitza valorant els resultats d'aprenentatge (RA) i els criteris d'avaluació (CA) de cada unitat formativa (UF). La nota del mòdul és la mitjana ponderada de totes les UF. Per aprovar el mòdul cal haver superat totes les UF.

Per assolir la titulació de tècnic/a o tècnic/a superior cal aprovar tots els mòduls professionals del cicle. És possible, en cas de que hi hagi places vacants, cursar unitats formatives i/o mòduls solts. El pas de curs comporta haver superat com a mínim el 60% de la càrrega horària de primer. L'alumne pot ser avaluat d'una unitat formativa, com a màxim, en quatre convocatòries. Amb caràcter excepcional, l'alumne pot sol·licitar al director del centre una cinquena convocatòria extraordinària. El mòdul d'FCT només pot ser avaluat en dues convocatòries.



6. LA INCLUSIÓ

6.1. Principis d'inclusió i coeducació.

Els principis d'inclusió i coeducació queden implícits en els valors, missió i visió definits (apartat 2.2), i el seu tractament es visualitza en les accions definides per al tractament de la diversitat (apartat 5.4) i en el **pla d'acollida**.

6.2. Pla d'acollida.

En el document associat al **Pla d'acollida** -procés C2 del sistema de gestió de la qualitat-, PQ13 Acollida d'alumnes i en el procediment PMS_3-6 Atenció a la diversitat, es defineixen les gestions i accions tant per l'acollida dels alumnes d'incorporació ordinària, com d'incorporació tardana. En ambdós casos es defineixen responsables, recursos disponibles i accions per tal d'aconseguir una correcta adaptació al centre.

En el document PQ14 **Acollida de l'equip Humà**, del procés S4 Gestió del equip humà, es defineix el procediment d'acollida per a professors i resta de personal vinculat al centre.

7. LA CONVIVÈNCIA

7.1. Valors i objectius per fomentar la convivència.

Els principis i objectius per fomentar la convivència queden implícits en els valors, missió i visió definits (apartat 2.2), i el seu tractament es visualitza en el pla de convivència.

7.2. Pla de convivència a les NOFC.

Queda descrit detalladament a les **NOFC (Normativa de funcionament de centre)** en el seu apartat 6, tant pel que fa a l'organització pròpiament de l'activitat escolar, com d'aquelles mesures de promoció de la convivència, que han de garantir que tots els membres de la comunitat educativa tinguin el dret a conviure en un bon clima escolar, i el deure de facilitar-lo amb les seves actituds i conductes.



8. ORIENTACIÓ I TUTORIA

8.1. Objectius de l'orientació i seguiment de l'alumne.

Els objectius generals de la tutoria enfocats a l'orientació de l'alumne són :

- Orientació personal : contribuir en la formació integral de l'alumne, facilitant-ne l'autoconeixement pel que fa a la personalitat, aptituds i interessos.
- Orientació acadèmica : facilitar a l'alumne les eines, metodologies i tècniques que li possibilitin aconseguir un millor aprenentatge.
- Orientació professional : informar a l'alumne de les sortides acadèmiques i/o laborals una vegada acabats els estudis i assessorar-lo en la seva elecció.

8.2. Pla d'acció tutorial.

L'acció tutorial és una peça clau per contribuir, en col·laboració amb les famílies, al desenvolupament personal i social, i en el desenvolupament i potenciació de les capacitats, possibilitats i habilitats de l'alumne.

En el **PAT (Pla d'acció tutorial)** es defineixen, per cada curs i nivell, les accions d'orientació a realitzar. Aquestes accions es poden dividir en dos àmbits, les d'àmbit intern, que es realitzen a nivell de tutoria, i les d'àmbit més general, que bàsicament són :

A ESO :

- Treball de síntesi de 3ESO : enfocat a l'àmbit laboral.
- Jornades d'orientació a nivell comarcal a 4ESO.
- Reunió informativa interna als alumnes de 4ESO sobre CF i BATX al centre.
- Reunions informatives als pares.
- Expojove
- Portes obertes

A BATX :

- Visites i/o xerrades universitàries.
- Jornades d'orientació a nivell intercentres per informar dels CCFF.
- Jornades municipals per informar de CCFF i estudis universitaris.
- Taula col·loqui amb exalumnes i professionals de l'àmbit de la FP.
- Reunions informatives als pares.
- Portes obertes.

A CCFF :

- Jornades d'orientació a nivell intercentres per informar dels CCFF. (CAS)
- Jornades internes d'informació sobre l'oferta de CF al centre.



- Reunions informatives als pares.
- Portes obertes.

8.3. Formació en centres de treball.

En els estudis de FP, un dels pilars bàsics és la formació en centres de treball i també les estades DUAL que permeten, per una part, un aprenentatge més pràctic i faciliten la inserció laboral de l'alumne i, per l'altra, una relació directa i permanent entre empreses i institut que fa possible actualitzar l'oferta formativa i els seus continguts a les necessitats del mercat laboral.

FCT

Tots els alumnes de FP del centre han de realitzar el mòdul de Formació en Centres de Treball en alguna empresa o entitat per finalitzar un cicle formatiu.

La formació en centres de treball (FCT) s'ha d'entendre com a pràctiques formatives no laborals, a les empreses, que fa l'alumnat d'Ensenyaments de formació professional inicial, en centres de treball, mitjançant un acord de col·laboració que subscriuen el centre docent i l'empresa. Aquesta FCT s'orienta a completar el coneixement i les competències de l'alumnat adquirides en l'àmbit acadèmic, i a fer-li conèixer la realitat del món productiu per tal d'enfocar el seu projecte de futur professional i millorar les seves possibilitats d'inserció laboral.

FP Dual:

La formació dual combina l'aprenentatge en una empresa amb la formació acadèmica, augmentant la col·laboració entre els centres de formació professional i les empreses, en el procés formatiu dels alumnes.

Una part dels continguts del cicle formatiu dual es deixen de fer al centre i es treballen a l'estada a empresa. Aquesta estada té una durada propera a les 1000h i l'alumne té una relació laboral o de becari amb l'empresa.

L'oferta de cicles en Dual es defineix a la PGA.

Les empreses participants en la formació dual signen un conveni de col·laboració amb el departament d'Educació i participen a les comissions de seguiment que es convoquen anualment.

L'organització i desenvolupament tant de la FCT com de les estades en modalitat DUAL queden descrites en els procediments del sistema de gestió de qualitat associats al procés d'Ensenyament-Aprenentatge.

En el cas de batxillerat, des del centre es potencien les estades a l'empresa, com a eina orientadora i de coneixement inicial del món laboral.



9. L'AVALUACIÓ INTERNA

9.1. Metodologia.

A més de l'Administració, que realitza les inspeccions pertinents, els òrgans col·legiats de participació, Consell Escolar i Claustre, tal com indica la llei, són els ens a qui cal retre comptes per valorar l'assoliment dels objectius. A partir de la memòria anual, que serveix per informar a la comunitat educativa i a l'Administració de la situació del centre, es discuteixen i proposen propostes de millora i/o canvi, que són incloses en la següent Programació General Anual, on figuraran els objectius generals de centre per al curs escolar. Tant al primer Claustre, com a la primera reunió del Consell Escolar de cada curs es rendeixen comptes dels resultats acadèmics i assoliment d'objectius del curs tancat, així com dels objectius anuals de millora per al curs present.

El rendiment de comptes ha de possibilitar :

- La millora contínua, a partir de la resolució d'incidències, queixes, suggeriments o detecció de desviacions en les propostes o resultat de les propostes anuals.
- La transparència de l'acció directiva.
- Tenir en compte les opinions de tota la comunitat educativa, per tal de mantenir i/o millorar la cohesió social, a més de tenir-la informada.

9.2. Indicadors de progrés.

Els mitjans per poder disposar d'una autoavaluació fiable, amb indicadors de qualitat, són diversos, els més importants :

- Auditories internes i externes del sistema de qualitat i millora contínua.
- Enquestes sobre el grau de satisfacció i assoliment d'objectius a la comunitat educativa : alumnes, pares, professors, PAs i empreses.
- Queixes, suggeriments i reclamacions rebudes al llarg del curs, que caldrà seguir i respondre amb la màxima diligència.
- Reunions periòdiques dels òrgans col·legiats per fer, a més de les tasques assignades, seguiment i valoració de l'evolució del curs.

9.3. Sistema de qualitat i millora contínua.

Des del curs 2002-03 l'Institut forma part del projecte Xarxa de Qualitat i Millora Contínua engegat pel Departament d'Educació i té implementat un Sistema de Gestió de Qualitat, segons la norma ISO 9001, pels serveis d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Mitjà i Superior.



10. PROJECCIÓ EXTERNA I ATENCIÓ A L'USUARI

10.1. Principis de servei i atenció al públic.

Com a servei públic que un institut com el nostre és, tal com es descriu a les **NOFC**, a través del Director/a i l'Equip Directiu, es fomenten iniciatives de tota mena encaminades a promoure un clima de bones relacions i cordialitat entre tots els membres del centre i amb totes les persones i institucions de la ciutat i la comarca.

Hi ha tres aspectes fonamentals per potenciar aquesta col·laboració i participació : transparència màxima, informació i diàleg/debat.

Per això s'utilitzen totes les mesures a l'abast: trobades, reunions, la comissió de convivència, les associacions de tota mena, les institucions municipals i comarcals...

El centre procura ser obert a les activitats organitzades des de la ciutat, ofereix les instal·lacions del centre sempre que no interfereixin en la seva activitat i fomenta la presentació a l'exterior de les activitats pròpies.

En el **Pla de Comunicació** es defineixen tots aquests aspectes.

L'institut disposa de "bústia" de queixes i suggeriments.

10.2. La relació amb les famílies.

La relació amb les famílies és fonamental per a un bon funcionament del centre i una convivència en harmonia. En les **NOFC**, apartat 7, es descriuen les accions que fan possible aquesta relació (reunions, mitjans de comunicació ... funcionament AMiPA).

10.3. La relació amb altres centres.

Cal potenciar una relació fluida i bidireccional amb la resta de centres, tant de secundària com de primària. Aquesta relació es vehicula, a través de l'IME (Institut Municipal d'Educació), les comissions de traspàs d'informació, les Comissions de Secundària, i/o directament amb els centres.

10.4. Relacions amb institucions i empreses.

És bàsic mantenir i/o augmentar el grau de relació amb les institucions i empreses de la comarca. A nivell general, i en el Marc de Ciutat Educadora que és Olot, cal, sempre que disposem de recursos adients, participar activament en els projectes de ciutat i de l'entorn. A nivell de formació postobligatòria cal continuar adequant l'oferta formativa de FP a la demanda del mercat a través de projectes amb FP DUAL quan sigui viable, o bé amb altres formes. Igualment és important que les empreses coneguin millor el funcionament i necessitats del sistema educatiu, i col·laborin activament per donar resposta a aquestes necessitats : alumnes en pràctiques, estades formatives de



professorat, reconeixement acadèmic del seu personal, visites i jornades tècniques a empreses

10.5. Programes internacionals.

El centre en els darrers anys ha apostat per una obertura cap a l'exterior, obtenint la Carta Erasmus +, mantenint els intercanvis i/o estades a l'estranger en diferents grups, tant d'ESO com BATX, incrementant significativament l'estada d'alumnes en FCT a l'estranger, i de professors en estades formatives. Totes aquestes accions cal que es continuïn gestionant i coordinant des de la Comissió de mobilitat i internacionalització.

10.6. Altres programes i serveis vinculats a la FP.

Mesures flexibilitzadores

Assessorament i reconeixement

El Servei d'Assessorament i Reconeixement té per finalitat: Millorar la formació al llarg de la vida, possibilitar l'adaptació a les situacions personals i professionals de les persones interessades i millorar l'oferta i la qualitat de l'educació.

L'oferta de places del servei d'assessorament i reconeixement queda definida a la PGA. A més del reconeixement acadèmic de la formació impartida en les empreses o entitats, acreditem competències, orientem professionalment i col·laborem amb diferents entitats en diferents projectes.

Matrícula parcial

L'estructura dels cicles LOE permet cursar UF (unitats formatives) soltes sense necessitat de matricular-se a un curs sencer.

Matrícula sense requisits acadèmics

Aquesta opció permet ampliar formació a una persona que tingui un certificat amb unitats de competència (UC) acreditades o bé mòduls professionals (MP) reconeguts. Amb una d'aquestes dues condicions es pot matricular a UF de qualsevol mòdul professional del cicle al qual corresponen els certificats presentats, excepte FOL, EiE, FCT, Anglès tècnic i Projecte. De manera que per completar el cicle i obtenir el títol sí cal tenir els requisits d'accés.

InnovaFP

El centre participa a la xarxa InnovaFP del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. En aquest programa es realitzen projectes de les diferents àrees que s'imparteixen a l'institut i on poden participar alumnes. Es tracta, habitualment, de petits projectes de pressupost moderat que sorgeixen de les necessitats de les mateixes



empreses o entitats de l'entorn o de les oportunitats que professors i alumnes detecten quan s'hi relacionen.

Mobilitat

El centre participa a la xarxa de Mobilitat del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. També participa directament en convocatòries del Servicio Español Para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) per accedir a beques Erasmus+ per alumnes i professors, tan de FP, com d'ESO i BATX, tal com es defineix en l'apartat anterior.

Emprenedoria

El centre participa a la xarxa d'Emprenedoria del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, l'objectiu final del programa és fixar els canvis metodològics necessaris i les línies estratègiques per desenvolupar les capacitats emprenedores dels alumnes i capacitar-los per generar projectes emprenedors i models de negoci, reforçant els vincles escola-empresa del seu entorn.

Aquests serveis es vehiculen a través de les xarxes/projectes del Departament d'Educació i a nivell de centre, sota el que anomenem el Centre Integral de FP, gestionat pel Cap d'estudis adjunt a FP. En el NOFC es defineixen les funcions, responsabilitats i els procediments associats a cada servei. Cada curs, a través de la PGA i de la carta de serveis, es donen a conèixer.

10.7. Premis i concursos.

- ✓ 1981-82. Premi Baldiri Reixach a tota l'escola per la seva activitat de promoció de la cultura catalana.
- ✓ 2004. Premi Catalunya d'educació.
- ✓ 2004. Premi CIRIT general al centre per fomentar l'esperit científic del jovent.
- ✓ 2005. Premi Francesc Macià per millores i iniciatives de progrés en el món laboral.
- ✓ 2005. Premi "Jóvenes investigadoras" al centre.
- ✓ 2007. Premi de la Cambra de Comerç de Girona a la qualitat en la formació.
- ✓ 2008. Reconeixement de la Conselleria d'Educació com a centre iniciador de la Xarxa de qualitat i millora contínua.
- ✓ 2008. Premi de vídeo i televisió en la Mostra de Produccions audiovisuals Escolars del CAC.



- ✓ 2010. Premi Recerca Jove al Centre per fomentar l'esperit científic del jovent.
- ✓ 2011. Premi "Acción magistral" al projecte "Ull, canvi i acció".
- ✓ 2012. Reconeixement de l'Instituto de la Juventud i la Dirección General de la Política Universitaria del Ministerio de Educación y Ciencia per la participació en el certamen "Jóvenes investigadores".
- ✓ 2012. Premi "Escoles Verdes" per la millora contínua en el camp de l'ambientalització integral.
- ✓ 2017. Premi Recerca Jove 2016, per fomentar l'esperit científic.
- ✓ 2017 : Premi PIMEC 2017 a la col·laboració Empresa-Formació professional.
- ✓ 2014 a 2018 : Premi emprenedoria comarques gironines CFGM.

10.8. Projectes educatius i iniciatives pedagògiques.

Projectes educatius :

- ✓ 2001: Primera edició del Robolot.
- ✓ 2002: Entrem a formar part de la Xarxa d'Escoles Verdes.
- ✓ 2003: El centre rep el certificat ISO 2001 i entrem a formar part de la Xarxa de Centres del projecte de qualitat.
- ✓ 2005: El centre és nomenat Centre Integral d'FP amb integració de la formació reglada, contínua i ocupacional.
- ✓ 2006: Entrem a formar part dels "Projectes d'autonomia de centre".
- ✓ 2007: Entrem en el Projecte Punt-Edu de la biblioteca.
- ✓ 2009: Renovació del projecte Escola Verda.
- ✓ 2009: El centre passa a formar part de la xarxa Erasmus de pràctiques internacionals dels estudis superiors.
- ✓ 2010: Som nomenats centre "Qualifica't".
- ✓ 2011. Acord de Coresponsabilitat del Departament d'Educació.
- ✓ 2011. Entrem en el projecte PELE de llengües estrangeres.
- ✓ 2011: Entrem en el projecte 1x1, d'ús dels ordinadors com a eina pedagògica.
- ✓ 2011: Participem en 7 Projectes d'innovació promoguts pel MEC (15è centre més innovador de tot Espanya i 1r de Catalunya).
- ✓ 2012 : Entrem a les xarxes d'innovació, orientació, acreditació i emprenedoria.
- ✓ 2013 : Entrem a la xarxa de FPDUAL .
- ✓ 2014 : Entrem a la xarxa de mobilitat (Erasmus +).
- ✓ 2016 : Entrem en el projecte GEP (Grup Experimentació Plurilingüe).
- ✓ 2017 : Inici de la USEE.



- ✓ 2017 : Projecte Erasmus + GET A GRIP (amb instituts d'Holanda, Escòcia i Finlàndia).
- ✓ 2018 SIEI – Suport intensiu a l'escolarització inclusiva-, dona continuïtat a la USEE.

Iniciatives pedagògiques :

- ✓ Innovacions en el sistema de gestió del centre: (1978) Implicació de tots els professors en la direcció del centre, les comissions i la direcció col·legiada.
- ✓ La iniciativa del compromís personal amb la introducció de les 40 h de permanència obligada dels professors al centre.
- ✓ La introducció del centre com a promotor de cursos de formació contínua, ocupacional i de lleure.
- ✓ Introducció de les pràctiques a les empreses generalitzades a tots els alumnes (Primers convenis, curs 84-85). La creació del Patronat per a la promoció dels estudis professionals i agraris i el seu continuador la Fundació escola- empresa, entitats que promouen la formació a través de les pràctiques a les empreses i la implicació de tots els sectors en aquesta feina (sindicats, empreses, administració).
- ✓ Classes de català i en català (1981. Premi Baldiri Reixach).
- ✓ Participació del centre en l'experimentació de la reforma, el REM i el Batxillerat experimental.
- ✓ Implicació i compromís amb el projecte de Xarxa d'escoles per la qualitat i millora contínua.
- ✓ Posada en marxa de campanyes informatives i publicitàries de promoció, coneixement de la FP entre la població d'Olot i la Garrotxa.
- ✓ Creació d'una Cooperativa de venda i subministrament de material escolar.
- ✓ Creació des de dins el centre d'una cooperativa de serveis elèctrics.
- ✓ Embrió i promoció del Laboratori Polivalent de la Garrotxa.
- ✓ La introducció dels grups anomenats de PRE per tractar els nois i noies amb problemes d'integració.
- ✓ La introducció molt primerenca de l'hora de tutoria i de la reunió conjunta dels tutors.
- ✓ La introducció del treball en equips docents de forma regular com a suport als tutors.
- ✓ Dedicació i pla especial per a l'acollida als alumnes al centre.



- ✓ Participació en Fires exteriors per informar del centre i de les diferents especialitats.
- ✓ Organització de mostres i desfilades per mostrar la feina dels alumnes i les seves potencialitats.
- ✓ Compromís amb el projecte educatiu de les Escoles Verdes.
- ✓ Projecte per incloure les activitats extraescolars al llarg de tot el curs de forma regular dins del projecte educatiu del centre.
- ✓ Introducció de forma estable de les Jornades culturals (Jornades d'esport cultura i lleure).
- ✓ Iniciativa matineria d'introducció dels viatges de cursos dins de l'acció de la tutoria.
- ✓ Experiències de globalització de les assignatures tecnològiques.
- ✓ Introducció dins dels projectes dels cursos transnacionals promoguts pels departaments d'Educació i de treball.
- ✓ Pioners en la introducció de la informàtica com a eina educativa (1982).
- ✓ Promotors de l'edició pròpia de llibres i apunts.
- ✓ Generalització dels treballs de recerca i de la formació en centres de treball entre els estudiants de batxiller i participació en nombrosos premis.
- ✓ Participació en l'organització del certamen de Robolot, la robòtica educativa.
- ✓ Organització de trobades de tot el centre al voltant de l'esport, les Olimpíades i de competicions internes de diferents esports.
- ✓ Participació de tots els alumnes en activitats extraescolars, excursions i campaments.
- ✓ Organització de les Jornades d'orientació.
- ✓ Festes col·lectives de Sant Tomàs, de Nadal, de Sant Jordi, de la Castanyada.
- ✓ Edició de revistes escolars (La Xinxeta,...).
- ✓ La biblioteca escolar.
- ✓ Des de 2014 implementació de "Servei Comunitari" dins el Projecte Singular de 3ESO D.
- ✓ Formació interna, a través del Pla de Zona del curs 2016/17, sobre treball col·laboratiu i competencial "Educar per innovar".



11. ORGANITZACIÓ DE L'INSTITUT

L' Institut, d'acord amb la normativa vigent i la seva identitat, té definit, a les **NOFC**, l'estructura organitzativa de direcció i coordinació del centre.

12. NOFC

Els centres han de determinar les seves normes d'organització i funcionament (NOFC) que han de recollir el conjunt d'acords i decisions d'organització i de funcionament que s'adopten per fer possible, en el dia a dia, el treball educatiu i de gestió que permet assolir els objectius proposats en el projecte educatiu del centre (PEC) i en la seva programació anual (PGA).

13. APROVACIÓ I REVISIÓ DEL PEC

Correspon al Consell Escolar, a proposta de la direcció del centre, aprovar el PEC, les NOFC i les seves modificacions. En ambdós casos, es poden aprovar de manera general o parcial. És necessària una majoria de 3/5 parts en el cas del PEC, mentre que per les NOFC cal majoria simple.

Des de la direcció del centre s'ha de vetllar perquè aquests documents tinguin el consens, la implicació i la participació més àmplia possible dels diferents sectors de la comunitat educativa.

Com tot document de centre, és un document viu i, en conseqüència, té el caràcter de permanent actualització i millora per adaptar-se a les noves realitats educatives existents. Aquests canvis poden ser deguts a reformes legislatives o al propi funcionament del centre.

L'aprovació, si s'escau, de les corresponents propostes de modificacions del PEC, del NOFC, o de qualsevol altre document que es consideri oportú, es farà preferentment en el Consell Escolar de final de curs, prèvia informació i debat al Claustre de professors. Qualsevol sector de la comunitat educativa representat en el Consell Escolar podrà presentar propostes de modificació, que prèviament haurà d'haver presentat a la direcció del centre per a la seva valoració i difusió.

A/ ANNEX : PLACES ESTRUCTURALS

Perfil professional	Especialitat	Missió	Funcions principals	Altres funcions	Competències tècniques	Competències transversals
Competència digital docent TIC	TEC (anterior 2015)	Incrementar l'ús didàctic de les tecnologies en el procés d'Educació i aprenentatge, d'acord amb el que estableix el Pla TAC del centre, com a part del seu projecte educatiu i el projecte de direcció, i els estàndards tecnològics del Departament d'Educació, amb l'objectiu que l'alumnat assoleixi la competència digital d'acord amb el marc curricular.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Impartir docència fent ús de les TAC com a mitjà facilitador de l'Educació i com a element curricular en tant que competència bàsica a assolir per part dels alumnes. ✓ Coordinar la formació del professorat en relació amb les TAC a l'EVEA (Entorn Virtual d'Educació/Aprenentatge). ✓ Assessorar el professorat en l'ús didàctic de les TAC. ✓ Coordinar l'ús de les TAC de forma transversal i assegurar que les programacions de les diferents àrees i matèries incloquin un ús actiu adequat de les tecnologies segons el nivell educatiu. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Disseny, planificació i implementació didàctica amb ús intensiu de les tecnologies digitals: La integració i seqüenciació de la competència digital en l'alumnat en els diferents nivells educatius i àrees curriculars, el disseny i planificació d'activitats (individuals i col·laboratives) amb instruments i recursos digitals, el paper dels recursos educatius digitals en els processos d'Ensenyament i aprenentatge, el seguiment i avaluació incorporant tecnologies digitals i l'atenció a la diversitat: la inclusió digital. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formació superior en TIC i TAC ✓ Experiència en la gestió de sistemes informàtics i de comunicació. ✓ Capacitat de responsabilitzar-se de la gestió i coordinació del manteniment de les instal·lacions informàtiques i de comunicacions de veu i dades del centre.. ✓ Capacitat de responsabilitzar-se del correcte funcionament, així com del seguiment d'incidències i millores, del sistema informàtic de gestió del centre. ✓ Elaborar i actualitzar la documentació tècnica vinculada a les infraestructures d'informàtica i telecomunicacions. ✓ Capacitat de participar en la gestió i coordinació del pla de formació de centre en l'àmbit de les TIC. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iniciativa, autonomia i pro activitat ✓ Flexibilitat i gestió del canvi. ✓ Treball en equip.



Perfil professional	Especialitat	Missió	Funcions principals	Altres funcions	Competències tècniques	Competències transversals
Atenció a la diversitat dels alumnes DIV	2xLC (anterior 2015)	Afavorir la participació dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu en activitats habituals d'aula i de centre, d'acord amb el projecte educatiu del centre i el projecte de direcció, sota el principi d'educació inclusiva i coeducació.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Impartir la docència i dur a terme l'atenció directa amb les metodologies d'aula que es considerin més idònies per atendre la diversitat dels alumnes. ✓ Col·laborar en l'organització dels recursos i les actuacions per a l'atenció a la diversitat, en el context del centre. ✓ Col·laborar en el disseny, desenvolupament i avaluació d'estratègies i activitats relacionades amb el pla d'atenció a la diversitat del centre. ✓ Fer el seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats educatives específiques i, en general, dels alumnes amb necessitats de suport educatiu. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organitzar, coordinar i dirigir les accions necessàries per atendre la diversitat en l'àmbit lingüístic. ✓ Fer el seguiment de l'evolució dels alumnes NEE i amb NESE d'ESO en l'àmbit lingüístic. ✓ Assessorar a la resta de professors que formen part de la seva àrea de com atendre la diversitat a ESO en l'àmbit lingüístic. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Experiència en la docència en l'àmbit lingüístic. ✓ Formació i experiència en definició i aplicació de metodologia competencial. ✓ Formació i/o experiència en la gestió i desenvolupament de projectes interdisciplinaris. ✓ Experiència en l'elaboració de material i activitats de l'àmbit lingüístic per alumnes amb NESE. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iniciativa, autonomia i pro activitat ✓ Flexibilitat i gestió del canvi. ✓ Treball en equip.
	LS (anterior 2015)					
	CN (anterior 2015)					



Perfil professional	Especialitat	Missió	Funcions principals	Altres funcions	Competències tècniques	Competències transversals
Atenció a la diversitat dels alumnes DIV	FOL (curs 20/21)			<ul style="list-style-type: none">✓ Impartir la docència i dur a terme l'atenció directa amb les metodologies d'aula que es considerin més idònies per atendre la diversitat .✓ Col·laborar en l'organització dels recursos i les actuacions per atendre la diversitat, en el context del centre.✓ Col·laborar en el disseny, desenvolupament i avaluació d'estratègies i activitats relacionades amb el pla d'atenció a la diversitat del centre.✓ Fer el seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats educatives específiques i, en general, dels alumnes amb necessitats de suport.	<ul style="list-style-type: none">✓ Realitzar funcions d'orientadora dels alumnes de CCFF.✓ Col·laborar en la implementació de l'IPOP.	



Perfil professional	Especialitat	Missió	Funcions principals	Altres funcions	Competències tècniques	Competències transversals
Lingüístic en llengua estrangera, AICLE, IAN (anglès)	512 (MEC) (anterior 2015)	Augmentar la competència lingüística de l'alumnat en una llengua estrangera mitjançant l'aplicació d'una metodologia d'Ensenyament i aprenentatge integrat de contingut i llengua, d'acord amb el projecte lingüístic del centre.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Impartir docència d'àrees o matèries curriculars no lingüístiques en una llengua estrangera. ✓ Coordinar la tasca docent amb el professorat de llengua estrangera amb l'objectiu de planificar conjuntament la programació d'aula de les diverses matèries. ✓ Organitzar i executar les accions necessàries per impulsar l'ús de la llengua estrangera que correspongui d'acord amb el projecte lingüístic del centre. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coordinar la introducció de l'anglès als cicles de la família professional corresponent. ✓ Ajudar a confeccionar i difondre dins del professorat de l'àrea un conjunt de termes tècnics en anglès relacionats amb la família professional corresponent. ✓ Elaboració i adaptació de material didàctic per a les aules AICLE adequat al nivell de desenvolupament cognitiu i lingüístic dels aprenents. ✓ Cerca, selecció i adaptació de recursos multimodals, multimèdia i tecnològics com a font d'informació i com a eina de comunicació. ✓ Gestió en anglès de les activitats d'aula (rutines, explicacions, gestió de les interaccions orals, etc.). ✓ Estratègies de col·laboració amb altre professorat amb l'objectiu de planificar sessions AICLE i desenvolupar projectes transversals i/o interdisciplinars. ✓ La construcció de bastides lingüístiques per a l'adquisició de les competències i els continguts curriculars. ✓ Instruments per a una avaluació continuada de l'alumnat i orientada a l'aprenentatge. ✓ El treball per projectes i la seva vinculació amb la metodologia AICLE. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coneixement i pràctica en les tècniques de mecànica i emmotllatge ✓ Experiència en els càrrecs de coordinació ✓ Experiència com a tutor de FCT en l'estranger 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iniciativa, autonomia i pro activitat ✓ Flexibilitat i gestió del canvi. ✓ Treball en equip.
	515 (AGR) (anterior 2015)					



Lingüístic en llengua estrangera, AICLE, IFR (francès)	FQ (curs 22/23)			<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suport en la coordinació dels projectes i mobilitats en llengua francesa. ✓ Col.laborar amb l'equip de mobilitat en la recerca de socis i en la redacció i justificació de projectes ERASMUS. ✓ Participar en el projecte GEP (grups d'experimentació plurilingüe). 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Domini de la llengua Francesa : B2. ✓ Experiència en activitats de mobilitat. Gestió programes ERASMUS. ✓ Experiència en projectes interdisciplinaris. Treball en equip, treball per competències ... 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Flexibilitat i gestió del canvi ✓ Treball en equip i treball en xarxa ✓ Iniciativa, autonomia i pro activitat
--	--------------------	--	--	---	---	---

Perfil professional	Especialitat	Missió	Funcions principals	Altres funcions	Competències tècniques	Competències transversals
Lectura i biblioteca escolar LBI	CN (curs 19/20)	Consolidar l'enfocament didàctic de la lectura com a eix transversal del currículum en el centre educatiu i coordinar l'ús de la biblioteca, d'acord amb el projecte educatiu de centre.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Impartir docència fent ús d'estratègies didàctiques que potenciïn la lectura com a instrument d'aprenentatge. ✓ Vetllar per la coherència metodològica en l'aprenentatge inicial de la lectura (educació infantil i cicle inicial de primària). ✓ Impulsar i coordinar el Pla de lectura de centre (PLEC). ✓ Assessorar el professorat en la selecció de materials i en les estratègies didàctiques que afavoreixin l'aprenentatge a través de la lectura. ✓ Coordinar la biblioteca escolar, i promoure activitats que fomentin el gust per la lectura. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Col·laborar en la coordinació de la biblioteca. Potenciar l'ús en l'àmbit científic-tecnològic. ✓ Participar i potenciar el PLEC. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacitat de col·laboració en la coordinació de biblioteca. ✓ Iniciativa i posta en funcionament d'experiències que fomentin la lectura com a eina d'aprenentatge en l'àmbit científic. ✓ Participació i capacitat de gestió d'un PLEC. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iniciativa, autonomia i pro activitat ✓ Flexibilitat i gestió del canvi. ✓ Treball en equip.



Perfil professional	Especialitat	Missió	Funcions principals	Altres funcions	Competències tècniques	Competències transversals
Gestió de projectes i serveis de formació professional GPS	616 (AGR) (curs 16/17)	Organitzar, impulsar, coordinar i gestionar els projectes i serveis de formació que els centres de formació professional inicial i centres d'Ensenyaments de règim especial (professionals d'arts plàstiques i disseny, esports i idiomes) ofereixen a persones i a empreses d'acord amb el projecte educatiu de centre.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Col·laborar amb l'equip directiu en la planificació i implementació del currículum en les actuacions relacionades amb els serveis que gestiona: mesures flexibilitzadores; emprenedoria i innovació; formació dual; assessorament i reconeixement acadèmic; mobilitat; qualitat i millora contínua; promoció lingüística, cultural i artística o altres programes o serveis oferts per la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial. ✓ Fer el seguiment i proposar accions de millora del servei formatiu que gestiona. ✓ Coordinar i proporcionar la informació i documentació relacionada amb el currículum i amb els serveis que gestiona. ✓ Promocionar i difondre els serveis formatius que el centre ofereix a les persones i a les empreses. <p>Participar en els programes promoguts per la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial relacionats amb els serveis que gestiona.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coordinar i dirigir la participació als CAT SKILLS i a d'altres premis i esdeveniments del sector. ✓ Col·laborar de forma activa en la difusió dels estudis de FP participant en fires i events de l'àmbit. ✓ Planificar estades de mobilitat ERASMUS + i recerca de nous socis. <p>Elaborar estudis de viabilitat d'implementació de cicles en format DUAL del seu àmbit.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coneixement i pràctica en les tècniques d'agricultura i ramaderia. També en jardineria i horticultura. ✓ Experiència en càrrecs de coordinació. ✓ Coneixement de l'àmbit agrari i ramader. <p>Experiència en activitats de promoció i difusió del cicle.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iniciativa, autonomia i pro activitat ✓ Flexibilitat i gestió del canvi. <p>Treball en equip.</p>



	<p>515 (AGR) (curs 22/23)</p>			<ul style="list-style-type: none">✓ Participar en la implementació del cicle de Ramaderia i sanitat animal en format DUAL.✓ Gestionar les pràctiques en empreses.✓ Participar activament en els processos d'assessorament i reconeixement de l'experiència professional.✓ Participar en la implementació de projectes de mobilitat, projectes d'innovació i projectes d'emprenedoria.✓ Col·laborar de forma activa en la difusió dels estudis de FP participant en fires i events de l'àmbit.	<ul style="list-style-type: none">✓ Coneixement i pràctica en les tècniques pròpies del sector ramader. També agrari i de jardineria.✓ Coneixement de l'àmbit ramader i agrícola i del seu funcionament i necessitats.✓ Experiència com a tutor/a de FCT i DUAL i coneixement de la normativa.✓ Experiència i coneixement del sistema d'acreditació de l'experiència.✓ Experiència en activitats de promoció i difusió del cicle de ramaderia.	
--	---------------------------------------	--	--	---	--	--