

INSTITUT LA GARROTXA

Ctra. de Riudaura, 110 | 17800-OLOT | Telèfon: 972 26 22 00
ieslagarrotxa.cat | e-mail : ieslagarrotxa@xtec.cat

PLA D'ORGANITZACIÓ MODEL HÍBRID SEMIPRESENCIALITAT Post-obligatori (curs 2020-2021)

**NOVEMBRE 2020
(VERSIÓ 1)**



ÍNDEX :

1. JUSTIFICACIÓ	3
2. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA.	4
2.1. ORGANITZACIÓ DELS TORNS.	4
2.2. CALENDARI :	4
2.3. ORGANITZACIÓ HORÀRIA :	4
2.4. CASOS SINGULARS :	5
3. ORGANITZACIÓ FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL.	5
4. ORGANITZACIÓ DEL PROFESSORAT.	5
5. ORGANITZACIÓ D'ALTRES SERVEIS	6



1. JUSTIFICACIÓ

En la situació actual d'emergència sanitària causada pel CoVID-19, el departament de SALUT, va publicar la **Resolució SLT/2700/2020, de 29 d'octubre**, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya. En l'apartat dotzè s'hi preveu que els centres educatius han d'aplicar les mesures d'ensenyament previstes als seus plans d'organització del curs 2020-2021 per tal de reduir l'assistència presencial d'alumnat d'estudis postobligatoris: batxillerat, cicles formatius de grau mitjà i cicles formatius de grau superior i els ensenyaments de règim especial reglats.

En les Instruccions de la Secretaria de Polítiques educatives per al curs 2020-2021, del 30 de juny, s'estableix en l'epígraf dotzè que excepcionalment es podran impartir models híbrids d'aprenentatge en els ensenyaments postobligatoris quan no sigui possible garantir la presencialitat de tot l'alumnat del centre.

És per això que la Direcció de l'institut planteja 3 escenaris a plantejar al llarg del curs actual :

1. **Ensenyament presencial**, seguint les mesures de seguretat i salut definides al Pla d'obertura de setembre.
2. **Ensenyament híbrid** : en aquest cas per poder fer-lo compatible amb la organització de centre, els horaris presencials i els horaris de confinament, i en la línia d'evitar mobilitat i reduir els contactes, es preveu una assistència al centre del 50% de l'horari ordinari.
3. **Ensenyament telemàtic/virtual** : en cas de confinament total. Ja descrit en l'apartat 2.4 del Pla d'obertura de setembre.



2. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA.

El que es descriu a continuació afecta als estudis postobligatoris, Batxillerat i Cicles Formatius.

2.1. ORGANITZACIÓ DELS TORNOS :

El 50% de presencialitat s'organitzarà a partir de dos tornos de dies alterns, de manera que amb dues setmanes els alumnes assisteixen a l'institut cinc dies, una tres dies i la següent dos, i així seqüencialment, de manera que :

		dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres
SETMANA 1	TORN A	presencial	presencial	presencial	telemàtic	telemàtic
	TORN B	telemàtic	telemàtic	telemàtic	presencial	presencial
SETMANA 2	TORN A	telemàtic	telemàtic	telemàtic	presencial	presencial
	TORN B	presencial	presencial	presencial	telemàtic	telemàtic

El **torn A** estarà format pels grups : 2n BATX i CFGS.

El **torn B** estarà format pels grups : 1r BATX i CFGM.

S'ha optat per aquest model ja que d'aquesta manera es simplifica l'organització, es dona continuïtat a l'activitat presencial, i sobretot perquè es talla el contacte de grup en períodes superiors a les 48 hores, que és el temps que els protocols fixen quan s'han d'analitzar els contactes estrets d'un PCR +.

2.2. CALENDARI :

Del dia 9 de novembre i fins al final del primer trimestre, dia 21 de desembre, a menys que es prorrogui la situació d'emergència.



Calendari híbrid

Torn A = 2BATX + CFGS
 Torn B = 1BATX + CFGM

P=presencial
 T=telemàtic horari confinament

Novembre 2020					
TORN	DL	DT	DC	DJ	DV
	2	3	4	5	6
A					
B					
	9	10	11	12	13
A	P	P	P	T	T
B	T	T	T	P	P
	16	17	18	19	20
A	T	T	T	P	P
B	P	P	P	T	T
	23	24	25	26	27
A	P	P	P	T	T
B	T	T	T	P	P
	30				
A	T				
B	P				

Desembre 2020					
TORN	DL	DT	DC	DJ	DV
		1	2	3	4
A		T	T	P	P
B		P	P	T	T
	7	8	9	10	11
A			P	T	T
B			T	P	P
	14	15	16	17	18
A	T	T	T	P	P
B	P	P	P	T	T
	21				
A	P				
B	T				



2.3. ORGANITZACIÓ HORÀRIA :

Els dies de classe presencial a l'institut l'horari serà l'habitual. Els dies que es treballi des de casa l'horari de videoconferències serà el mateix que en cas de confinament. El podeu trobar en aquest [enllaç](#), és el document "*horaris de confinament POST.pdf*"

L'horari de videoconferències s'ha planificat en general de manera que de cada dues hores de classes presencial es realitzi només una classe telemàtica. Cada professor donarà tasques per la resta d'hores. Les videoconferències han de servir per fer l'acompanyament de l'alumnat per realitzar les tasques encomanades i quan sigui necessari fer classe. Es realitzarà el seguiment de l'assistència a l'horari de videoconferències tal com es fa en condicions ordinàries.

2.4. CASOS SINGULARS :

Pel que fa als cicles que es desenvolupen en format DUAL (2EPA, 2AUT i 2MTR), o en el cas del segon curs de Cures Auxiliars d'Infermeria, que tenen un horari concentrat en pocs dies, i sempre amb un volum d'hores inferior o igual al 50% de l'horari d'un cicle en format ordinari, es preveu seguir amb els horaris normals. En els cursos DUAL amb una assistència superior al 50% de l'horari ordinari (2DPP i 2AUT/MTR) s'ajustarà de forma particular a cada cas. Els horaris es poden consultar en aquest [enllaç](#)

3. ORGANITZACIÓ FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL.

La formació en centres de treball de l'àmbit educatiu en les diferents modalitats s'ha de dur a terme d'acord amb la [Resolució per la qual s'adopten mesures urgents en l'àmbit dels ensenyaments de formació professional inicial i dels ensenyaments de règim especial per al curs acadèmic 2020-2021, de 16 d'octubre de 2020](#).

En el marc de la formació professional per a l'ocupació, les pràctiques en empreses s'han d'entendre com una activitat formativa i, com a tal, queden incloses en les excepcions previstes com a mobilitat essencial; per la resta, queden subjectes a les mesures aplicables a les empreses.



4. ORGANITZACIÓ DEL PROFESSORAT.

Els professionals dels centres educatius poden assistir als seus llocs de treball per dur a terme la seva activitat professional i retornar al lloc de residència durant els períodes de limitació de la mobilitat.

Per justificar la mobilitat, cal que portin el certificat de [declaració autoresponsable](#). Per justificar la mobilitat durant el període de confinament nocturn cal portar, a més, un certificat del centre educatiu.

5. ORGANITZACIÓ D'ALTRES SERVEIS

TRANSPORT :

No es preveu cap alteració important del servei de transport, únicament hi pot haver algun ajustament o agrupament de línies.

MENJADOR i CANTINA :

El servei continuarà funcionant amb normalitat, aplicant les mesures i protocols del Pla d'Obertura.

EXTRAESCOLARS :

Queden anul·lades fins a nova ordre, excepte el TEA (Taller d'Estudi Assistit) que respectant el distanciament de seguretat i pel fet que es tracta d'una activitat dins l'aula sense interacció es podrà seguir realitzant.

BIBLIOTECA :

El servei continuarà funcionant amb normalitat i horari habitual, aplicant les mesures i protocols del Pla d'Obertura.

ALTRES COL·LABORACIONS :

Queda posposat l'inici de qualsevol formació en el marc de la FP Contínua. Es poden iniciar cursos de FP Ocupacional.

Olot, a 5 de novembre de 2020.

Prèvia a l'aprovació del Pla d'organització del model híbrid, en data 3 de novembre s'ha informat al Claustre i PAS de l'institut, i en data 4 de novembre al Consell Escolar, seguint les instruccions del Departament d'Educació.